



1. november 2022

Ydelsesbeskrivelse for *Skovbrynet, Komplekse Ud- viklingsforstyrrelser - Sødisebakke, takst 7.*

SEL § 108

Formål, antal pladser og beskrivelse af de fysiske rammer

Formålet er at tilbyde voksne mennesker med betydelig og varigt nedsat psykisk og fysisk funktionsevne samt massiv problemskabende adfærd, et døgntilbud, hvor den enkelte beboer trives og udvikles, samt opnår størst mulig grad af selvstændighed og indflydelse på eget liv og samfundsliv. Grundlaget herfor er et trygt og respektfuldt miljø, med fokus på at se den enkeltes udfoldelsesmuligheder og tilpasse tempoet til den enkelte beboers behov.

Skovbrynet har plads til 16 beboere – fordelt på 2 etager. Der er elevator i bygningen.

Boligerne består af 2-værelses lejligheder med eget bad og toilet. Skovbrynet kan efter behov opdeles i flere mindre levestrukturer. Der er på afdelingen 4 køkken-alrum og 4 fælles multirum, hvilket giver mulighed for ved behov at tilbyde socialt fællesskab og samtidig forebygge konflikter og problemskabende adfærd.

Skovbrynet er beliggende i et stort naturskønt område i udkanten af Mariager by. Der er fra afdeling Skovbrynet adgang til den omkringliggende have og Sødisebakkens grønne arealer med forskellige aktivitets- og opholdsmuligheder.

Målgruppe

Gruppen består af personer med betydelig og varigt nedsat fysisk og psykisk funktionsevne, som er stabile i forhold til deltagelse i aktiviteter/beskæftigelse og hvor behovet for pædagogisk bistand begrænser sig til støtte, vejledning og guidning. Enkelte af beboerne har tillægs-handicaps i form af epilepsi, psykiatriske eller neurologiske diagnoser, dog på et niveau der ikke giver anledning til problemer i hverdagen. Beboerne er mobile – dog kan der være mindre fysiske handicaps. Beboerne i denne målgruppe er med støtte og guidning i stand til at varetage personlig pleje og hygiejne – evt. i form af opfordring eller hjælp til strukturering. Beboerne har behov for støtte til aktivering, planlægning og strukturering af hverdagen. Beboerne i denne målgruppe er i stand til at færdes selvstændigt udenfor botilbuddet i nærmiljøet og på kendte ruter – evt. efter oplæring. Alle beboere i målgruppen mestrer det verbale sprog. Enkelte i begrænset omfang.

Alle beboere har behov for støtte eller hjælp til oprydning, rengøring, indretning af bolig, indkøb, administration af medicin, administration af den daglige økonomi, konsultation hos sundhedsprofessionelle, kontakt til pårørende samt offentlige myndigheder. Særligt kendetegnende for personerne i denne målgruppe er, at de er i stand til at indgå i det sociale

samspil med andre beboere og at de har behov for et aktivt liv med kontakter udenfor botilbuddet.

Vi lægger vægt på:

- Samspil og kommunikation
- Omsorg og tryghed
- Opbygning af relationer og omverdensforståelse
- Den gode dialog og det udviklende samarbejde med forældre/pårørende og værger
- At give beboerne mulighed for deltagelse i det sociale liv på afdelingen, på Sødisebakke og i andre relevante sammenhænge
- Livskvalitet med fokus på individualitet, selvstændighed og selvbestemmelse

Personale

Personalet består af pædagoger, social- og sundhedsassistenter, pædagogiske assistenter, social- og sundhedshjælpere samt omsorgsmedhjælpere.

Derudover er der til hele *Området for voksne med udviklingshæmning, Sødisebakke* samarbejde med psykiater og neurolog, ligesom der er mulighed for at benytte tværgående funktioner – sygeplejerske, pædagogiske konsulenter, ergoterapeut samt de 4 interne serviceafdelinger (køkken, administration, vaskeri og rengøring, teknisk afdeling).

Personalenormering

I dag- og aftentimerne tilstræbes der en gennemsnitlig normering på 1,5 medarbejdere til 8 beboere (1,5:8). Normeringen er beregnet i *borgerrettet* tid, hvorfor der af denne tid/normering skal afsættes tid til borgeradministrative opgaver, udover tid direkte sammen med beboer. Denne normering forudsætter, at beboerne er visiteret til et skoletilbud, aktivitets- og samværstilbud – eller beskæftigelsestilbud.

Om natten (9 timer) er der 1 medarbejder til 16 beboere (1:16).

Indhold i ydelsen

Med udgangspunkt i den handleplan, der er aftalt mellem beboeren og handlekommunen jf. Lov om social service § 141 samt den enkeltes interesser, behov, ønsker og ressourcer, udarbejdes en individuel plan i samarbejde med beboeren. Der arbejdes systematisk med opfølgning og udvikling af denne. Der fremsendes en status til handlekommunen én gang årligt og evt. efter aftale.

Personlig pleje

Der tilbydes i forhold til personlig pleje og hygiejne hjælp til bad, barbering, hårvask, tandbørstning / mundhygiejne, neglepleje, af- og påklædning, toiletbesøg, hudpleje, medicinering mv.

Praktisk hjælp

- Indkøb af personlige ejendele – eksempelvis tøj
- Administration af medicin i samråd med sygeplejefagligt personale
- Støtte i forbindelse med måltider og tilrettelæggelse af en sundhedsfagligt begrundet kostplan
- Støtte til administration af den daglige økonomi
- Ledsagelse samt opfølgning i forhold til konsultation hos sundhedsprofessionelle og Områdets tværgående faggrupper
- Kontakt til offentlige myndigheder
- Indretning af bolig
- Ledsagelse ved ærinder eller udflugter udenfor botilbuddet
- Oprydning og rengøring i levemiljøet
- Vurdering af behov for hjælpemidler samt hjælp til anskaffelse af og introduktion til disse i et samarbejde med de bevilgende myndigheder
- Samarbejde med værger/pårørende

Socialpædagogisk træning/støtte

- Pædagogisk indsats med henblik på at udvikle og vedligeholde kompetencer – med afsæt i indsatsmål fra myndighed samt den individuelle pædagogiske plan
- Planlægning af beboernes dag i et samarbejde med disse samt formidling af strukturen gennem visuelt materiale – med afsæt i den individuelle pædagogiske plan
- Skærmning fra forstyrrende stimuli
- Guidning af beboerne i de daglige relationer
- Vurdering af kommunikation, adfærd og kropssprog med henblik på at optimere kommunikationen med beboeren.
- Understøttelse af beboernes erindringer i forhold til identitet og sociale netværk
- Støtte og hjælp til at udvikle og/eller bevare kontakten til nærmeste pårørende/netværk
- Etablering samt vedligeholdelse af et trygt, kærligt og anerkendende levemiljø
- Observation af virkninger og bivirkninger af medicin og samarbejde med relevante sundhedsprofessionelle om den rette behandling
- Støtte til deltagelse i samfundslivet samt at skabe indhold i fritiden

Særlige ydelser

Ledsagelse

Botilbuddet leverer vederlagsfri ledsagelse for beboeren til formål, som er fastlagt i beboerens individuelle plan.

Transport

Botilbuddet tilbyder nødvendig transport til eventuel behandling, der er relateret til årsagen for beboerens ophold i botilbuddet, når beboeren ikke selv kan transportere sig.

Specifikke målrettede opgaver, rådgivning og vejledning

Ergoterapeutisk bistand

- Rådgivning og vejledning til beboere og personale
- Vurdering af beboerens behov for hjælpemidler

Sygeplejefaglig bistand

- Rådgivning og vejledning til beboere og personale, herunder
 - Opfølgning, støtte og kontrol vedrørende beboere i medicinsk behandling

Hjælpemidler

Hjælpemidler, der er til fælles brug for beboerne i botilbuddet, stilles til rådighed som en del af tilbuddet. Beboeren søger handlekommunen om hjælpemidler, som er personlige for den enkelte, idet de alene anvendes af den pågældende.

Lejlighed og egenbetaling

Boligen er umøbleret, og beboerne står selv for indkøb af møbler og andet inventar til deres egen bolig samt afholder udgiften hertil. Beboerens egenbetaling til husleje, vand, varme og el opkræves af og betales direkte til handlekommunen.

Valgfrie ydelser

Kost: Beboeren kan købe kost af botilbuddet. Prisen herfor beregnes og opkræves af tilbuddet direkte fra beboeren. Prisen indeholder dækning af udgifter til råvarer og moms.

Ferie: Der tilbydes vederlagsfri personaleledsagelse til én årlig fælles tur tilrettelagt af afdelingen á max. 7 dages varighed. Det forudsættes, at beboerne er i stand til at deltage i feriearrangement, hvor enten hele botilbuddet eller en større gruppe rejser sammen og at ferien kan afholdes indenfor den daglige normering. Den enkelte beboer betaler for eget ferieophold, kost mv. Sødisebakke betaler for personalets ophold og andre følgeudgifter til personalet, såsom eksempelvis entrébilletter, kost o.l.